

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №33 имени П.А. Столыпина» Энгельсского муниципального района Саратовской области (МОУ «СОШ №33 им. П.А. Столыпина»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ №33 им. П.А. Столыпина»
_____ М.А. Шалдыбина

Приказ от 29.08.2025 № 530

Положение о педагогическом совете муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 33 имени П.А. Столыпина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 33 имени П.А. Столыпина» (далее – Положение/МОУ «СОШ № 33 им. П.А. Столыпина») разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 25.07.2022);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования от 31.05.2021 №286 (ред. от 18.07.2022 №569);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования от 31.05.2021 №287 (ред. от 18.07.2022 №568);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования от 17.05.2012 №413 (ред. от 12.08.2022 №732);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.03.2021 № 115 (ред. от 07.10.2022);
- Уставом МОУ «СОШ № 33 им. П.А. Столыпина».

1.2. Положение регламентирует деятельность и права педагогических работников, определяет задачи, организацию и содержание работы педагогического совета школы, а также регламентирует непосредственную деятельность педагогического совета.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом, имеет бессрочный срок полномочий.

1.4. Деятельность педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.5. В состав педагогического совета входят директор, заместители директора и педагогические работники.

1.6. Решения педсовета являются рекомендательными для коллектива МОУ «СОШ № 33 им. П.А. Столыпина». Решения педсовета, утверждённые приказом директора МОУ «СОШ № 33 им. П.А. Столыпина», являются обязательными для исполнения. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствуют не менее двух третей педагогических работников МОУ «СОШ № 33 им. П.А. Столыпина» и если за него проголосуют более половины присутствующих педагогов

1.7. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в МОУ «Гимназия №7» постоянно.

1.8. Педагогический совет не вправе выступать от имени МОУ «СОШ № 33 им. П.А. Столыпина»

2. Цели, задачи и полномочия педагогического совета

Цели педагогического совета: развитие и совершенствование учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в МОУ «СОШ № 33 им. П.А. Столыпина», совершенствование мониторинга качества образования как средства достижения планируемых результатов основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Задачи педагогического совета:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- разработка общих подходов к реализации стратегических документов МОУ «СОШ № 33 им. П.А. Столыпина»;
- внедрение в практическую деятельность достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- информатизация образовательного пространства.

Полномочия педагогического совета:

- определение приоритетных направлений развития гимназии;
- утверждение целей и задач гимназии, плана их реализации;
- обсуждение и принятие Программы развития МОУ «СОШ № 33 им. П.А. Столыпина», внесение изменений и дополнений в локальные нормативные акты и Устав МОУ «СОШ № 33 им. П.А. Столыпина»;
- обсуждение и принятие образовательных программ, содержания учебного плана, режима работы гимназии, годового календарного учебного графика;
- принятие локальных актов, относящихся к организации учебно-воспитательного процесса;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса; содействие деятельности методических кафедр;
- установление форм, периодичности и порядка проведения промежуточной аттестации;

- принимает решение о допуске учащихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся, имеющим медицинские показания, возможности сдать экзамены в «щадящем режиме», о переводе обучающегося в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся грамотами, похвальными листами, медалями, об условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе или продолжении обучения в иных формах, об исключении обучающегося из школы;
- рассматривает и рекомендует кандидатуры педагогических работников к награждению;
- анализирует выполнение ранее принятых решений.

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие рабочие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать и утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение прав участников образовательного процесса;
- педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- выполнение плана работы;
- результаты образовательной деятельности;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам гимназии;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в гимназии;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;
- за упрочение авторитета гимназии;
- бездействие при рассмотрении обращений.

4. Документация педагогического совета

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно.

Протокол ведётся в печатном виде. В протоколе фиксируется: дата проведения заседания, количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета, повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения, рекомендации и замечания членов

педагогического совета и приглашенных лиц, решения педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

4.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, завершении обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования оформляются списочным составом и утверждаются приказом по школе.

4.3. Нумерация протоколов ведется от августовского педагогического совета нового учебного года.

4.4. По окончании учебного года протоколы педагогических советов нумеруются постранично, прошиваются и скрепляются печатью гимназии и подписью директора.

4.5. Книга протоколов педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в МОУ «СОШ № 33 им. П.А. Столыпина» и передаются по акту (при смене руководителя или передаче в архив).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете МОУ «СОШ № 33 им. П.А. Столыпина» и утверждается приказом директора гимназии.

5.2. Положение принимается на неопределенный срок. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в порядке, предусмотренном для принятия настоящего Положения.

5.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.