

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №33 имени П.А. Столыпина»
Энгельсского муниципального района Саратовской области
(МОУ «СОШ №33»)



УТВЕРЖДЕНО
Директор
Л.Н. Потрусова

приказ № 282 -од от 11.09.2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ
БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в целях регламентации деятельности ответственного за обеспечение безопасности участников образовательного процесса.

1.2. Ответственный за обеспечение безопасности участников образовательного процесса осуществляет организацию работы по обеспечению безопасности образовательного процесса в школе. Он назначается в целях поддержания устойчивого функционирования системы обеспечения охраны труда, пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и безопасности учебного процесса в школе.

1.3. Основными задачами ответственного за обеспечение безопасности участников образовательного процесса являются:

- организация и координация работы по созданию и поддержанию безопасных условий труда, обучения и отдыха в школе;
- организация работы по контролю выполнения работниками и обучающимися требований предупреждения ЧС природного и техногенного характера, охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности и безопасности учебного процесса;
- информирование и консультирование работников школы, в том числе директора школы, по вопросам охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС и безопасности учебного процесса;
- изучение и распространение передового опыта по обеспечению охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС и безопасности учебного процесса.

1.4. Для решения перечисленных задач ответственный за обеспечение безопасности участников образовательного процесса

1.4.1. организует:

- мероприятия, направленные на улучшение условий труда и обучения в школе;
- профилактическую работу по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, аварий, пожаров, производственного травматизма, несчастных случаев с обучающимися, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами;
- работы по проведению аттестации рабочих и учебных мест на соответствие их требованиям безопасности и гигиеническим нормативам;

- проведение инструктажей, обучения, проверки знаний требований охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС;

- пропаганду охраны труда, общественной, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС.

1.4.2. участвует в следующих процедурах:

- расследовании и учете несчастных случаев;

- планировании мероприятий по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС;

- проведении вводного инструктажа по охране труда;

- контроле выполнения обучающимися и работниками школы требований безопасности и гигиенических нормативов;

- оперативном контроле состояния рабочих и учебных мест, помещений, оборудования и здания;

- ведении документации по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС;

- составлении статистической отчетности по установленным формам.

1.5. Руководство и ответственность за деятельность ответственного за обеспечение безопасности участников образовательного процесса осуществляет непосредственно директор школы.

1.6. Ответственный за обеспечение безопасности участников образовательного процесса осуществляет свою деятельность во взаимодействии с должностными лицами школы, функционирующими в нем общественными и государственно-общественными объединениями сотрудников, уполномоченными работниками представительными органами и доверенными лицами, соответствующей структурой комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района, государственными органами управления, надзора и контроля.

1.7. Контроль деятельности ответственного за обеспечение безопасности участников образовательного процесса осуществляет директор школы, комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района, государственные органы управления, надзора и контроля.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Обязанности ответственного за обеспечение безопасности участников образовательного процесса возлагаются на преподавателя-организатора ОБЖ школы.

2.2. Организация труда ответственного за обеспечение безопасности участников образовательного процесса предусматривает регламентацию его должностных обязанностей, закрепление функций по обеспечению безопасности образовательного процесса в его должностной инструкции.

2.3. Директор школы организует для ответственного за обеспечение безопасности участников образовательного процесса систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда, пожарной безопасности, безопасности в области ГО и ЧС.

2.4. Рабочее место ответственного за обеспечение безопасности участников образовательного процесса обеспечивается оргтехникой и техническими средствами связи.

3. ФУНКЦИИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

На ответственного за обеспечение безопасности участников образовательного процесса возлагаются следующие функции:

3.1. Организация работы по выявлению опасных и вредных производственных факторов.

3.2. Проведение анализа причин чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, аварий, пожаров, профессиональных заболеваний работников и несчастных случаев с работниками и обучающимися.

3.3. Совместно с заместителем директора по административно-хозяйственной работе организация проведения замеров параметров опасных и вредных факторов при аттестации рабочих и учебных мест по условиям труда и обучения, паспортизации учебных помещений, оценки тяжести и напряженности труда, травмобезопасности рабочих и учебных мест.

3.4. Информирование работников и обучающихся от лица директора школы о состоянии условий труда и учебы, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах.

3.5. Проведение совместно с должностными лицами школы и уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профкома или трудового коллектива проверок, обследований технического состояния здания, оборудования на соответствие их требованиям правил и норм по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты.

3.6. Участие в разработке коллективных договоров, соглашений по охране труда.

3.7. Разработка совместно с должностными лицами школы мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, аварий, пожаров, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, санитарных правил и норм, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля.

3.8. Участие в составлении перечня профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

3.9. Оказание методической помощи должностным лицам школы по разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС для работников и обучающихся, стандартов безопасности труда.

3.10. Разработка программы и проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми на работу в школу.

3.11. Оказание методической помощи должностным лицам общеобразовательного учреждения в организации и проведении инструктажей: первичного на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого.

3.12. Участие в организации проведения обучения и проверке знаний по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС работников школы.

3.13. Согласование проектов нормативно-технической документации: инструкций по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС, стандартов безопасности труда, перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, и др.

3.14. Участие в разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств, а также других средств защиты от воздействия опасных и вредных факторов.

3.15. Подготовка заключений по проектам договоров аренды и договоров на работы, проводимые в школе, на предмет возможности их заключения с точки зрения соответствия деятельности арендатора и указанных работ требованиям обеспечения безопасности образовательного процесса.

3.16. Составление отчетов по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками.

3.17. Рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников, обучающихся и их родителей по вопросам охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС, подготовка предложений директору школы по устранению указанных в них недостатков в работе и ответов заявителям.

3.18. Организация обеспечения общеобразовательного учреждения необходимыми учебными и наглядными пособиями, техническими средствами обучения, правилами, нормами, плакатами по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС. Оборудование информационных стендов по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС.

3.19. Осуществление контроля за:

3.19.1. Выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора (при его наличии), мероприятий по устранению причин, вызвавших чрезвычайную ситуацию, аварию, пожар, несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и учебы.

3.19.2. Выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС, наличием в школе инструкций по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС.

3.19.3. Доведением до сведения работников и обучающихся школы содержания новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС.

3.19.4. Соблюдением установленного порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и паспортизации учебных помещений, выполнением разработанного по результатам аттестации плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в школе.

3.19.5. Своевременным проведением необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов.

3.19.6. Эффективностью работы вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств на рабочем оборудовании.

3.19.7. Проведением ежегодного контроля изоляции электрооборудования и электрических сетей, параметров заземления, защитного зануления и устройств автоматического отключения питания (совместно с заместителем руководителя по административно-хозяйственной работе).

3.19.8. Обеспечением, хранением, стиркой, чисткой, ремонтом и правильным применением спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты (совместно с заместителем руководителя по административно-хозяйственной работе).

3.19.9. Своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС работников и обучающихся.

3.19.10. Соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний, организацией хранения актов о расследовании несчастных случаев, актов о случаях профессиональных заболеваний и копий материалов расследования.

3.19.11. Правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса в школе.

3.19.12. Выполнением администрацией и должностными лицами школы предписаний органов государственного надзора и органов ведомственного контроля.

4. ПРАВА ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Для выполнения функциональных обязанностей ответственному за обеспечение безопасности участников образовательного процесса предоставляются следующие права:

4.1. Проверять состояние пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС, условий и охраны труда в школе и предъявлять должностным лицам и другим ответственным работникам обязательные для исполнения предписания.

4.2. Запрещать эксплуатацию машин, оборудования, проведение работ и учебного процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС, создающие угрозу жизни и здоровью работникам или обучающимся, с последующим уведомлением директора школы.

4.3. Запрашивать и получать от должностных лиц школы материалы по вопросам охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда, пожарной антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС.

4.4. Вносить предложения директору школы об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС

4.5. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении вопросов состояния охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС в школе на педагогических советах, административных совещаниях, заседаниях профсоюзного комитета и других мероприятиях

4.6. Вносить директору школы предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда и учебного процесса, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, пожарной и промышленной безопасности.

4.7. Представительствовать по поручению директора школы в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС.

5. РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. В бюджете общеобразовательного учреждения могут быть предусмотрены выделение средств на:

- обучение и повышение квалификации ответственного за обеспечение безопасности участников образовательного процесса;
- доплаты работникам образовательного учреждения, выполняющим функции ответственного за обеспечение безопасности участников образовательного процесса, в чьи должностные обязанности такие функции не входят;

- приобретение изданий с публикациями законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих требования к обеспечению охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС безопасности и безопасности учебного процесса;
- приобретение канцелярских товаров и расходных материалов, необходимых ответственному за обеспечение безопасности участников образовательного процесса для ведения документации.

5.2. Для ведения документации ответственному за обеспечение безопасности участников образовательного процесса необходимо предоставить компьютер и множительную технику. Для хранения документации ответственному за обеспечение безопасности участников образовательного процесса необходимо предоставить шкафы и, по возможности, сейф.

5.3. Ответственный за обеспечение безопасности участников образовательного процесса должен быть обеспечен стационарной (или мобильной) телефонной связью.

5.4. Ответственного за обеспечение безопасности участников образовательного процесса необходимо обеспечить техническими регламентами и другой нормативно-технической документацией, приказами и распоряжениями комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района, предписаниями органов надзора и контроля, приказами и распоряжениями директора школы, локальными нормативными актами школы, материалами расследования несчастных случаев, пожаров и аварий, решениями профсоюзного комитета по вопросам охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности в области ГО и ЧС безопасности и безопасности учебного процесса.

6. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Разработку и внесение изменений в Положение об ответственном за обеспечение безопасности участников образовательного процесса проводит директор школы.

СОГЛАСОВАНО

На заседании Общего собрания трудового коллектива
Протокол №1 от 31.08.2020 года

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей
Протокол №2 от 10.09.2020 года

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета обучающихся
Протокол №1 от 07.09.2020 года